

**ЗАЯВЛЕНИЕ НА ВЫСТАВЛЕНИЕ АККРЕДИТИВА**  
**LETTER OF CREDIT APPLICATION**

Рига, \_\_\_/\_\_\_/200\_\_

Клиент \_\_\_\_\_  
(полное наименование Клиента)

№ Денежного залогового счета \_\_\_\_\_

Регистрационный №/Единый регистрационный № \_\_\_\_\_

Адрес \_\_\_\_\_

в лице \_\_\_\_\_ действующего на основании \_\_\_\_\_  
(имя, фамилия)

Номер расчетного счета в АО "Rietumu Banka" \_\_\_\_\_

Идентификатор Представителя \_\_\_\_\_

**1. Просим Вас выставить Аккредитив за наш счёт, согласно следующим инструкциям:**

*\* 1 часть необходимо заполнять на английском языке. В противном случае Банк не отвечает за правильность перевода.*

- 1.1. **Type of L/C**  
 Тип Аккредитива
- |   |   |  |   |
|---|---|--|---|
| <input type="checkbox"/> Irrevocable<br>Безотзывный | <input type="checkbox"/> Transferable<br>Переводной | <input type="checkbox"/> Confirmed<br>Подтверждённый | <input type="checkbox"/> Standby<br>Резервный |
|---|---|--|---|
- 1.2. **Partial shipments**  
 Поставка по частям
- |   |   |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Allowed<br>Разрешена | <input type="checkbox"/> Prohibited<br>Не разрешена |
|---|---|
- 1.3. **Transshipment**  
 Перегрузка
- |   |   |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Allowed<br>Разрешена | <input type="checkbox"/> Prohibited<br>Не разрешена |
|---|---|
- 1.4. **Shipment from** \_\_\_\_\_ **to** \_\_\_\_\_  
 Отправка груза из \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_  
**no later than by** \_\_\_\_\_  
 не позднее чем \_\_\_\_\_
- 1.5. **Short description of goods (services), unit price, quantity**  
 Краткое описание товаров (услуг), количество и цена единицы \_\_\_\_\_

1.6. **Delivery terms (Incoterms 2000):**  
 Условия поставки:

|                              |                                   |                              |   |
|------------------------------|-----------------------------------|------------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> FOB | <input type="checkbox"/> EX WORKS | <input type="checkbox"/> CIF | <input type="checkbox"/> Others:<br>Другие: _____ |
|------------------------------|-----------------------------------|------------------------------|---|

1.7. **L/C is available:**  
 Аккредитив исполняем:

|  |  |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> at sight payment<br>при подаче документов                       | <input type="checkbox"/> by acceptance<br>при акцепте        |
| <input type="checkbox"/> by deferred payment at _____ days<br>с рассрочкой на _____ дней | <input type="checkbox"/> by negotiation<br>путём переговоров |

with the Bank \_\_\_\_\_  
 Банком \_\_\_\_\_  
(название Банка / Bank name)

1.8. **Documents required**  
 Необходимые документы \_\_\_\_\_

1.9. **Period to present documents:**  
 Срок подачи документов: \_\_\_\_\_ days after shipment documents but no later than by L/C expiry date  
 \_\_\_\_\_ дней после получения транспортных документов на товар, но не позднее чем до последнего дня срока действия аккредитива

1.10. **Comission fees:**  
 Комиссионные:

|  |   |  |
|--|---|--|
| <input type="checkbox"/> Bank comissions<br>Банковские комиссии                          | <input type="checkbox"/> Customer pays<br>за счёт Клиента | <input type="checkbox"/> Seller pays<br>за счёт Продавца |
| <input type="checkbox"/> commission of Correspondent bank<br>комиссия Корреспондентбанка | <input type="checkbox"/> Customer pays<br>за счёт Клиента | <input type="checkbox"/> Seller pays<br>за счёт Продавца |
| <input type="checkbox"/> comission of Beneficiary bank<br>комиссия банка Бенефициара     | <input type="checkbox"/> Customer pays<br>за счёт Клиента | <input type="checkbox"/> Seller pays<br>за счёт Продавца |

**2. Аккредитив просим выставить:**

2.1. На сумму (Сумма Аккредитива): Сумма (цифрами) \_\_\_\_\_ Валюта \_\_\_\_\_

Сумма и валюта (прописью) \_\_\_\_\_

2.2. В пользу Бенефициара (выгодоприобретателя): Название \_\_\_\_\_

Адрес, реквизиты \_\_\_\_\_

2.3. Банк Бенефициара: \_\_\_\_\_  
(название Банка, реквизиты, SWIFT/BIC)

### 3. Предусловия выдачи Аккредитива:

3.1. Зачисление Суммы Аккредитива на Денежный залоговый счет, оплата комиссии.

### 4. Действие Аккредитива:

4.1. Дата и место окончания действия Аккредитива \_\_\_\_\_

4.2. Дополнительные условия Аккредитива \_\_\_\_\_

### 4.3. Исполнение условий Аккредитива просим регламентировать:

"Едиными обычаями и практикой Аккредитивов", 500 издание Международной торговой палаты, в редакции 1993 года

"Едиными обычаями и практикой Аккредитивов", 600 издание Международной торговой палаты, в редакции 2007 года

### 5. Права Банка:

5.1. Перечислить денежные средства в размере Суммы Аккредитива, которые будут служить обеспечением Аккредитива, с расчетного счета Клиента в Банке на Денежный залоговый счет. Соответствующая денежная сумма, перечисленная в соответствии с условиями данного пункта на Денежный залоговый счет, будет на нем храниться:

- 1) до 7 (семи) дней со дня истечения срока действия Аккредитива, если Аккредитив исполняется в Банке, или;
- 2) до момента, когда Банк выплачивает ее Бенефициару, или;
- 3) до момента получения подтверждения того, что Банк освобожден от обязательств, если Аккредитив исполняется в ином банке, но не позднее 45 (сорока пяти) дней после окончания срока действия Аккредитива.

5.2. Списать с расчетного счета Клиента в Банке Банковские комиссионные за рассмотрение, оформление и выдачу Аккредитива, а также остальные возможные комиссионные в соответствии с тарифами Банка, а также комиссии и расходы других Банков, если Бенефициар их не оплачивает.

### 6. Использование Суммы Аккредитива:

6.1. В случае если Банк получает Документы (указанные в пункте 1.8.) согласно условиям 1 и 2 части, Клиент предоставляет Банку право без проведения каких-либо дополнительных процедур/действий, списать Сумму Аккредитива (часть суммы) в необходимом объеме с Денежного залогового счета и согласно условиям пункта 1.7. произвести оплату требования в соответствии с Аккредитивом.

### 7. Финансовое обеспечение:

7.1. Клиент передает Банку в залог в качестве финансового обеспечения все принадлежащие, а также прибывающие финансовые средства (деньги, кроме банкнот и монет) в размере Суммы Аккредитива, в любой и всех валютах, находящихся на Денежном залоговом счету.

7.2. Залог финансового обеспечения обеспечивает требования (Обеспеченные финансовые обязательства), которые могут возникнуть у Бенефициара к Банку в соответствии с Аккредитивом.

7.3. Финансовое обеспечение обеспечивает оплату любых и всех вытекающих из Аккредитива требований.

7.4. Клиент отвечает Финансовым обеспечением за необходимые и действительные расходы, появившиеся у Банка в связи с Аккредитивом. В случае если Финансовое обеспечение не покрывает все Обеспеченные финансовые обязательства, расходы и/или потери, возникшие у Банка в связи с Аккредитивом, Банк имеет право обратиться с иском на все остальное принадлежащее Клиенту имущество, в размере, необходимом для покрытия Обеспеченных финансовых обязательств, расходов и потерь Банка.

7.5. Клиент не имеет права распоряжаться Финансовым обеспечением до момента освобождения Банка от обязательств в соответствии с Аккредитивом.

### 8. Гарантии и заверения Клиента:

8.1. Клиент является единственным и законным владельцем Финансового обеспечения и имеет право распоряжаться им по своему усмотрению.

8.2. До подачи данного заявления в банк, Финансовое обеспечение ни как совокупность вещей, ни отдельная часть Финансового обеспечения как часть совокупности вещей не заложено, не отчуждено третьим лицам, на него не наложен запрет или арест, не существует обременений, ограничений, и Финансовое обеспечение не оспаривается, а также во время действия данного договора не будут предприняты перечисленные выше действия без письменного разрешения Банка.

### 9. Применимые правовые акты и порядок рассмотрения споров:

9.1. Исполнение условий Аккредитива регламентируется "Едиными обычаями и практикой Аккредитивов", 500 издание Международной Торговой палаты, в редакции 1993 года или "Едиными обычаями и практикой Аккредитивов", 600 издание Международной Торговой палаты, в редакции 2007 года в зависимости от волеизъявления Клиента, указанного в пункте 4.3 Аккредитива.

9.2. Правовые отношения Клиента и Банка регулируются действующими нормативно-правовыми актами Латвийской республики.

9.3. Любой спор между Банком и Клиентом разрешается в ходе взаимных переговоров. Любые переговоры, направленные на урегулирование споров, оформляются в письменном виде.

9.4. Если соглашение об урегулировании споров в ходе переговоров не достигнуто, спор разрешается по выбору истца в соответствующей государственной правовой инстанции Латвийской Республики или в Третейском суде ассоциации коммерческих банков Латвии (Latvijas Komerbanku asociācijas šķīrētītiesa), в Риге. В случае если спор передается на рассмотрение в Третейский суд ассоциации коммерческих банков Латвии, он рассматривается в соответствии с уставом, регламентом данного арбитражного суда, а также положением об издержках Третейского суда ассоциации коммерческих банков Латвии. Решение арбитражного суда является окончательным, не подлежащим оспариванию и обязательным для сторон. Количество судей - 1 (один). Выбор судьи стороны поручают председателю Третейского суда ассоциации коммерческих банков Латвии. Спор, переданный на рассмотрение в арбитражный суд, рассматривается на латышском языке.

### 10. Подпись Клиента:

\_\_\_\_\_ (имя, фамилия)

\_\_\_\_\_ (подпись)

М.П.

Тест ключ \_\_\_\_\_

### 11. Обязательства Банка:

11.1. Банк согласен с изложенным в данном заявлении и признает его для себя обязательным как соглашение между Клиентом и Банком.

11.2. Банк, в соответствии с данным заявлением, признанным в качестве соглашения, выдает Клиенту

Аккредитив № \_\_\_\_\_